

## توافقنامه سطح خدمت "صورتحساب بانکی"

صورتحساب بانکی گزارشی از عملکرد حساب بانکی است که پست بانک به درخواست صاحب حساب به طور معمول ماهیانه یا هر شش ماهه یا سالانه و یا در مواقع معینی که دارنده حساب تقاضا کند صادر و تحویل مشتری می نماید. طی این صورتحساب وضعیت افزایش و یا کاهش حساب و مانده نهایی موجودی آن حساب به صاحب حساب اعلام می شود.

### هدف

پست بانک به منظور جلب رضایت مشتریان، کنترل، شفاف سازی گردش حساب و تهیه صورت مغایرت بانکی توسط دارنده حساب بانکی نزد این بانک اقدام به ارائه خدمت "صورتحساب بانکی" می نماید.

### مسئولیت

دارنده هر نوع حساب بانکی نزد شعب پست بانک می تواند با ارائه درخواست کتبی و کارت شناسایی معتبر و پرداخت کارمزد برای دوره زمانی معین تقاضای صدور صورتحساب بانکی نماید و یا از طریق مراجعه به درگاه های بانکداری الکترونیک بانک (اینترنت بانک یا همراه بانک) اقدام به اخذ گردش حساب خود نماید.

### تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

متقاضی دریافت صورتحساب بانکی مکلف است درخواست خود را بصورت کتبی به واحد صادر کننده صورتحساب ارائه نماید و پس از پرداخت کارمزد متعلقه بانکی براساس تاریخ و مدت زمان معین و تعداد اوراق صورتحساب از شعبه گردش حساب خود را مطالبه نماید.

دارنده حساب میتواند با اخذ مجوز از بانک و داشتن کاربری بانکداری الکترونیک مانند همراه بانک و اینترنت بانک بامسئولیت خود اقدام به اخذ صورتحساب بصورت غیر حضوری اقدام نماید بدیهی است بانک مسئولیتی درخصوص اخذ صورتحساب و یا هر نوع خدمت غیر حضوری توسط افراد غیر که دسترسی به کاربری صاحب حساب را داشته باشند ندارد.

شعبه و کاربر صادرکننده صورتحساب بانکی بصورت حضوری مکلف است پس از کنترل و احراز هویت درخواست کننده و صاحب حساب/وکیل قانونی و اخذ کارمزد بانکی اقدام به صدور صورتحساب و تحویل به مشتری نماید بدیهی است ارائه صورتحساب بانکی صرفا به صاحب حساب یا وکیل قانونی آن مجاز می باشد.

### هزینه ها و پرداخت ها

مبلغ ۰,۰۰۰ ریال کارمزد بانکی به ازای هر صفحه صورتحساب سال جاری جهت کلیه حسابها در صورت درخواست حضوری

مبلغ ۰,۲۰۰ ریال کارمزد بانکی به ازای هر صفحه صورتحساب بانکی سال های گذشته جهت کلیه حسابها در صورت درخواست حضوری

۰,۴۰۰ ریال کارمزد بانکی جهت صدور صورتحساب بانکی بصورت فایل (غیر کاغذی) برای کلیه حسابها

### دوره عملکرد

دوره ومدت زمان صورتحساب توسط متقاضی وصاحب حساب تعیین وبراساس درخواست مشتری واخذ کارمزد معینه صادر می گردد.

**خانمه توافنامه**